



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Ufficio VIII – Ambito territoriale di Latina

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado

Alle OO.SS. Comparto Scuola

OGGETTO: Operazioni di controllo titoli e convalida punteggi GPS biennio 2024/26 ai sensi dell'O.M. n. 88/2024.

Ai sensi dell'art. 8 commi 7, 8, 9 e 10 dell'O.M. 88 del 2024 relativa alle procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e d'istituto, spetta alle istituzioni scolastiche dove l'aspirante stipula il primo contratto di lavoro rispetto al periodo di vigenza delle GPS (biennio 2024/26) anche se nominati da graduatorie d'Istituto, il controllo di tutti i titoli e i servizi dichiarati.

Tali operazioni devono essere effettuate tempestivamente e possibilmente entro il 31 dicembre 2024.

Si coglie l'occasione per ricordare alle istituzioni scolastiche tutte le operazioni da compiere affinché le verifiche siano effettuate correttamente.

FASE 1 – Controllo

Il controllo va effettuato su titoli di accesso, accademici, professionali, culturali, artistici e di servizio dei docenti relativamente a **tutte le classi di concorso** per le quali gli stessi risultano iscritti nelle GPS e NON soltanto per la classe di concorso di nomina; devono essere verificati anche i titoli di preferenza e di riserva.

Giova rammentare che i controlli sono effettuati richiedendo alle amministrazioni **certificati di conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato dai docenti con le risultanze dei registri da esse custoditi.**

Si raccomanda di non attribuire ai docenti punteggi ulteriori sulle singole classi di concorso per **titoli non dichiarati nella domanda di aggiornamento** delle GPS.

Si precisa che non sussistono preclusioni ad un nuovo esame dei titoli già precedentemente verificati.

Via Legnano 34 – 04010 Latina - Tel. 0773460308 - 309

Sito Web: <https://www.csalatina.it> PEO: usp.lt@istruzione.it PEC: usplt@postacert.istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOOUSPLT - Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: 6IX9E7 per la contabilità generale, KCZQBQ per quella ordinaria, C.F.: 80004180594



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio Ufficio VIII – Ambito territoriale di Latina

Al fine di pervenire a Graduatorie Omogenee nei criteri di valutazione e quanto più corrette possibili, si ritiene opportuno fornire un breve vademecum operativo circa alcune criticità riscontrate:

1. La FAQ 57 del MIM chiarisce che, per la domanda GPS SOSTENO I fascia, la laurea o diploma che costituisce titolo di accesso al corso di specializzazione nel sostegno non è valutabile come titolo aggiuntivo ai sensi del punto B.2 della Tabella A/7;
2. Per quanto riguarda le certificazioni linguistiche riconosciute valide si richiama la FAQ 25 del MIM;
3. Si allega la nota MUR prot. 11276 del 11.06.2024 concernente i titoli CLIL e master rilasciati dalle Scuole superiori di mediazione linguistica;
4. Si allega la nota prot. 9650 del 24.05.2022 dell'USR Calabria relativa ai titoli rilasciati dall'Accademia Belle Arti FIDIA;
5. Si richiama l'attenzione sulla nota allegato MIUR ptot. 20446 del 14.07.2021 circa la non validità del titolo di specializzazione sul sostegno rilasciato da "Evergood Avisor Campus University", titolo conseguito all'estero(Cipro) e presentato tramite l'agenzia denominata "Unimorfe International University";
6. Si allega la nota MUR prot. 25348 del 17.08.2021 sui corsi spagnoli e rumeni di specializzazione nel sostegno agli alunni disabili;
7. Per il "Titolo di specializzazione in italiano L2 si invita ad attenersi a quanto indicato all'articolo 3 c. 2 a all'allegato A al DM 23 febbraio 2016, n.2.

Ai sensi dell'art 8, comma 9, della citata O.M., in caso di esito negativo della verifica, il Dirigente scolastico che ha effettuato i controlli, comunica allo scrivente Ufficio le risultanze, ai fini delle esclusioni di cui all'articolo 7, commi 8 e 9, ovvero ai fini della rideterminazione dei punteggi e delle posizioni assegnati all'aspirante. Restano in capo al Dirigente scolastico che ha effettuato i controlli la valutazione e le conseguenti determinazioni ai fini dell'eventuale responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

I provvedimenti caricati al SIDI di convalida o rettifica del punteggio NON dovranno essere inviati a quest'Ufficio, mentre saranno inviate all'indirizzo usplt@postacert.istruzione.it oltre che caricate al SIDI, **soltanto le proposte di esclusione**, per permettere allo scrivente Ufficio di adottare provvedimenti di competenza.

Una volta pubblicato da quest'Ufficio il decreto di esclusione del docente dalle GPS, i Dirigenti scolastici, con apposito provvedimento, dovranno procedere alla risoluzione dei contratti,



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Ufficio VIII – Ambito territoriale di Latina

se stipulati per la classe di concorso oggetto di esclusione, e contestualmente dichiarare il servizio eventualmente prestato dall'aspirante come prestato ai soli fini economici e non giuridici.

FASE 2 – Inserire al SIDI i punteggi verificati

Affinché i punteggi totali risultino aggiornati, i punteggi inseriti al SIDI nella colonna “Verifica” devono corrispondere a quelli dichiarati nel decreto di convalida/rettifica, controllando che tutti i punteggi siano correttamente acquisiti e che sia correttamente selezionata o deselezionata la spunta di verifica anche per i titoli di riserva e di preferenza;

E' necessario caricare decreti aventi ad oggetto proposte di convalide/rettifiche/esclusioni su tutte le classi di concorso (nei decreti vanno specificati il codice fiscale e il punteggio convalidato o rettificato con la relativa motivazione).

Al termine delle suddette operazioni la domanda dovrà risultare al SIDI nello stato “verificata” per tutte le classi di concorso.

Certi della consueta e fattiva collaborazione, si porgono distinti saluti.

Il Direttore

Anna Paola Sabatini